


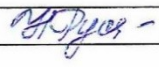
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
	Наименование документа Рабочая программа ОП.03 Специальность 38.02.07. Банковское дело Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция № 1 Изменение № 0	Лист 1-
			Экз. №

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 «Бухгалтерский учет»

Специальность 38.02.07 Банковское дело

Программа учебной дисциплины **ОП.03 Бухгалтерский учет** разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.07 Банковское дело**, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.11.2023г. №856, на основе примерной основной образовательной программы, рекомендованной Федеральным учебно-методическим объединением СПО по укрупненной группе специальностей УГС 38.00.00 **Экономика и управление**.

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДАЮ
<i>на заседании МК УГПС 38.00.00. «Экономика и управление» Председатель МК</i>	<i>Заместитель директора по научно-методической работе</i>
 <i>Т.Н.Еграшкина</i>	 <i>Н. С. Русецкая</i>
<i>Протокол №1 от 28.08.2025 г</i>	<i>28.08.2025 г</i>

Составитель:

Мансурова Гелия Ильфаровна

Рецензент: Начальник управления прямых продаж ПАО Сбербанк В.Г. Абянова

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- 3 1 общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- 3 2 понятие первичной бухгалтерской документации;
- 3 3 определение первичных бухгалтерских документов;
- 3 4 формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- 3 5 порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- 3 6 принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- 3 7 порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- 3 8 порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- 3 9 правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- 3 10 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- 3 11 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- 3 12 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- 3 13 принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- 3 14 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- 3 15 два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- 3 16 понятие и классификацию основных средств.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- У 1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У 2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У 3 определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У 4 составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- У 5 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- У 6 реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- У 7 определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- У 8 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У 9 организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У 10 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- У 11 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- У 12 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- У 13 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые и интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.02	составить план действия; определить необходимые ресурсы
		Уо 01.03	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			Знания:
		Зо 01.01.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.02	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности		Умения
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
			Знания:
		Зо 02.01.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		Умения:
		Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
			Знания:
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами		Умения:
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			Знания:
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		Умения:
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			Знания:
		Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности		Умения:
		Уо 09.01	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
			Знания:
		Зо 09.01	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной		Умения:
		Уо 10.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на из-

	документацией на государственном и иностранных языках		вестные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы
		Зо 10.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		Умения:
		Уо 11.01	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Зо 11.01	Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

ЦОГВ.1.	Осознано выражающий свою российскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе
ЦОПВ.2.	Создающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность
ЦОПТВ.4.	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
ЦОЦНП.5	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в т.ч. в форме практической подготовки	44
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	44
Самостоятельная работа ¹	8
Промежуточная аттестация	6

Программа ОП.03. Бухгалтерский учет

включает темы, которые могут быть реализованы с использованием электронного обучения в дистанционные образовательные технологии.

Наименование разделов и тем	Кол. часов
Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта	8
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта	2
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	2
Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	2
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта	2
Раздел 2. Финансовый учёт	8
Тема 2.1. Бухгалтерский учёт денежных средств	1
Тема 2.2. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	1
Тема 2.3. Бухгалтерский учёт запасов	1
Тема 2.4. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	1
Тема 2.5. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	1
Тема 2.6. Бухгалтерский учёт собственного капитала	1
Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	1
Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность	1
Всего:	16

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта		21	
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 3, ОК 5, ЦОГВ.1.
	Предмет бухгалтерского учёта. Объекты бухгалтерского учёта в производственной сфере. Классификация средств предприятий по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества	1	
	Метод бухгалтерского учёта. Элементы метода бухгалтерского учёта: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчётность. Взаимосвязь предмета и метода бухгалтерского учёта	1	
	Дискуссия на предмет осознанного выражения своей российской гражданской принадлежности (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе		
	В том числе: практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Открытие счетов бухгалтерского учета	1	
	Практическое занятие №2. Открытие счетов бухгалтерского учета	1	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК4, ОК 3, ОК 9, ОК11, ЦОПТВ.4
	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса	1	
	Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс		
	Круглый стол на понимание специфики профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие №3. Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса	1	
	Практическое занятие №4. Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса	1	
	Практическое занятие № 5. Решение задач на определение типа хозяйственных операций	1	
	Практическое занятие № 6. Решение задач на определение типа хозяйственных операций	1	
Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	10	ОК 1, ОК 4, ОК 3, ОК 9, ОК 11, ЦОЦНП.5.
	Понятие о счетах бухгалтерского учёта. Строение счетов. Счета активные и пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.	1	
	Двойная запись, её сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные.	1	
	Счета синтетического и аналитического учёта	1	
	Оборотные ведомости по счетам.	1	
	План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций: принципы по-	1	

	строения, разделы Плана счетов, счета и субсчета, балансовые и забалансовые счета. Понятие и содержание рабочего плана счетов организации.		
	Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные Коллективное обсуждение на предмет использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие №7. Разработка рабочего плана счетов	1	
	Практическое занятие №8. Разработка рабочего плана счетов	1	
	Практическое занятие № 9. Отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам	1	
	Практическое занятие № 10. Отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам	1	
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	5	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ЦОГВ.1.
	Основные задачи бухгалтерского учёта. Базовые принципы бухгалтерского учёта, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в России. Организация работы по ведению бухгалтерского учёта и составлению отчётности. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Учётная политика организации	1	
	Экономическое и юридическое значение документа в бухгалтерском учёте. Понятие о документообороте в бухгалтерском учёте. Классификация документов. Реквизиты документов. Порядок оформления бухгалтерских документов Дискуссия на предмет осознанного выражения своей российской гражданской принадлежности (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе	1	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие № 11. Составление графика документооборота	1	
	Практическое занятие № 12. Проверка, обработка и группировка документов	1	
	Практическое занятие № 13. Проверка, обработка и группировка документов	1	
Раздел 2. Финансовый учёт		69	
Тема 2.1. Бухгалтерский учёт денежных средств	Содержание учебного материала	7	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 11, ЦОПВ.2.
	Порядок открытия расчётного счёта в банке. Формы платёжных документов, порядок их оформления Бухгалтерский учёт денежных средств на расчётных счетах. Выписки из расчётного счёта предприятия, оформленные банком. Правила обработки выписок банка. Бухгалтерский учёт операций по валютным счетам	1	
	Бухгалтерский учёт денежных средств, размещённых в банках на депозитных счетах Организация и порядок ведения кассовых операций. Оформление приёма и выдачи наличных денег в кассе. Бухгалтерский учёт приходных и расходных кассовых операций. Особенности бухгалтерского учёта кассовых операций в иностранной валюте	1	
	Курсовые разницы от переоценки иностранной валюты и порядок отражения их в бухгалтерском учёте Обмен мнениями по теме создания причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность	1	

	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 14. Оформление документов на открытие расчётного счёта в банке	1	
	Практическое занятие № 15. Оформление документов на открытие расчётного счёта в банке	1	
	Практическое занятие № 16. Заполнение кассовой книги	1	
	Практическое занятие № 17. Заполнение кассовой книги	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; составление бухгалтерских проводок, отражающих операции по покупке безналичной иностранной валюты и её переоценку	1	
Тема 2.2. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала	12	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ЦОПТВ.4
	Основные средства и их классификация	1	
	Понятие и классификация нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Определение срока амортизации. Виды нематериальных активов, не подлежащих амортизации	1	
	Бухгалтерский учёт поступления основных средств	1	
	Бухгалтерский учёт поступления (приобретение, создание) нематериальных активов	1	
	Методы расчёта сумм амортизации основных средств. Амортизационные группы. Порядок начисления и бухгалтерского учёта амортизации основных средств и нематериальных активов	1	
	Бухгалтерский учёт выбытия основных средств и нематериальных активов Круглый стол на понимание специфики профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества	1	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 18. Отражение в учете движения основных средств	1	
	Практическое занятие № 19. Отражение в учете движения основных средств	1	
	Практическое занятие № 20. Расчет и учет амортизации основных средств и нематериальных активов	1	
	Практическое занятие № 21. Расчет и учет амортизации основных средств и нематериальных активов	1	
	Практическое занятие № 22. Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов	1	
	Практическое занятие № 23. Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по начислению амортизации по основным средствам и нематериальным активам	1	
Тема 2.3. Бухгалтерский учёт запасов	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ЦОПВ.2.
	Понятие и классификация запасов. Оценка материальных ценностей	1	
	Организация складского учёта материалов. Первичные документы на приём и отпуск материалов	1	
	Бухгалтерский учёт приобретения материалов. Бухгалтерский учёт затрат по заготовке и приобретению материалов. Бухгалтерский учёт расчётов с поставщиками. Бухгалтерский учёт отпуска материалов в производство и их оценка (по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по способу ФИФО). Инвентаризация материалов, бухгалтерский учёт её результатов	1	

	Обмен мнениями по теме создания причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность		
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 24. Решение ситуационных заданий по сравнению различных способов оценки материалов	1	
	Практическое занятие № 25. Решение ситуационных заданий по сравнению различных способов оценки материалов	1	
	Практическое занятие № 26. Составление инвентаризационной ведомости	1	
	Практическое занятие № 27. Составление инвентаризационной ведомости	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; составление схем аналитического учёта материальных ценностей	1	
Тема 2.4. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ЦОГВ.1.
	Состав и классификация затрат на производство продукции. Система бухгалтерских счетов учёта затрат и расходов. Методы учёта затрат и калькулирование себестоимости. Состав и бухгалтерский учёт затрат основного производства. Определение остатков незавершённого производства. Состав и бухгалтерский учёт затрат вспомогательных производств, порядок и учёт бухгалтерский их распределения. Состав и бухгалтерский учёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок и бухгалтерский учёт распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов	1	
	Виды заработной платы, их состав. Документация по учёту труда и заработной платы Бухгалтерский учёт начисления заработной платы. Распределение начисленной заработной платы по направлениям затрат и источникам. Бухгалтерский учёт удержаний из заработной платы. Бухгалтерский учёт выплаты заработной платы.	1	
	Бухгалтерский учёт расчётов по страховым взносам Дискуссия на предмет осознанного выражения своей российской гражданской принадлежности (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 28. Расчет фактической производственной себестоимости	1	
	Практическое занятие № 29. Расчет фактической производственной себестоимости	1	
	Практическое занятие № 30. Расчет заработной платы сотрудникам организации	1	
	Практическое занятие № 31. Расчет заработной платы сотрудникам организации	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по расчёту и начислению заработной платы и страховых взносов	1	
Тема 2.5. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 4, ОК 3, ОК 9, ОК 11, ЦОПТВ.4
	Понятие о готовой, отгруженной и проданной продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Бухгалтерский учёт готовой продукции. Исчисление фактической себестоимости Бухгалтерский учёт отгруженной продукции	1	
	Бухгалтерский учёт продажи продукции. Состав и бухгалтерский учёт расходов, связанных с продажей продукции. Бухгалтерский учёт расчётов с покупателями и заказчиками Круглый стол на понимание специфики профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо	1	

	государства и общества		
	В том числе, практических занятий	3	
	Практическое занятие № 32. Учет продажи продукции	1	
	Практическое занятие № 33. Документальное оформление движения готовой продукции	1	
	Практическое занятие № 34. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по бухгалтерскому учёту операций выпуска готовой продукции и её отгрузки	1	
Тема 2.6. Бухгалтерский учёт собственного капитала	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ЦОПВ.2.
	Собственный капитал: понятие, состав. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), бухгалтерский учёт его формирования	1	
	Бухгалтерский учёт изменения уставного капитала. Бухгалтерский учёт акций, выкупленных у акционеров	1	
	Формирование и бухгалтерский учёт резервного капитала. Формирование и бухгалтерский учёт добавочного капитала	1	
	Обмен мнениями по теме создания причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 35. Учет хозяйственных операций по формированию уставного капитала	1	
	Практическое занятие № 36. Учет хозяйственных операций по формированию уставного капитала	1	
	Практическое занятие № 37. Учет хозяйственных операций по формированию резервного, добавочного капитала	1	
	Практическое занятие № 38. Учет хозяйственных операций по формированию резервного, добавочного капитала	1	
Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ЦОЦНП.5.
	Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и организация учёта	1	
	Бухгалтерский учёт финансового результата от продажи продукции. Состав и бухгалтерский учёт прочих доходов и расходов. Бухгалтерский учёт расчётов с бюджетом по налогу на прибыль	1	
	Бухгалтерский учёт нераспределённой прибыли. Бухгалтерский учёт использования прибыли. Убытки отчётного года, источники их покрытия и порядок бухгалтерского учёта	1	
	Коллективное обсуждение на предмет использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 39. Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результа-	1	

	тов		
	Практическое занятие № 40. Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результа- тов	1	
	Практическое занятие № 41. Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование	1	
	Практическое занятие № 42. Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; реше- ние ситуационных заданий по бухгалтерскому учёту операций, связанных с ведением субсчетов к счетам 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы», налогообложением и распределением прибыли	1	
Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ЦОГВ.1.
	Состав бухгалтерской отчётности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтер- ской отчётности. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Содер- жание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах <i>Дискуссия на предмет осознанного выражения своей российской гражданской принадлежности (иден- тичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе</i>	1	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 43. Заполнение бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах	1	
	Практическое занятие № 44. Заполнение бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; изуче- ние и сравнительный анализ бухгалтерской отчётности действующих предприятий; подготовка к контрольной работе	1	
	Итоговое занятие. Обобщение всего материала для подготовки к экзамену	1	
	Итоговое занятие. Обобщение всего материала для подготовки к экзамену	1	
Промежуточная аттестация Экзамен		6	
Всего:		96	

Формирование инвариантных целевых ориентиров программы воспитания

Форма проведения	Оценочные мероприятия
<i>Групповое обсуждение докладов по теме «История развития статистики в России»</i>	<i>Экспертная оценка докладов на предмет осознанного выражения своей рос- сийской принадлежности (идентичности) в поликультурном, многонацио- нальном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом со- обществе</i>
<i>Дискуссия по теме «Результаты Всероссийской переписи населения 2020 года»</i>	<i>Экспертная оценка утверждений и доводов о причастности к многонацио- нальному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую иден-</i>

	тичность
<i>Групповое обсуждение результатов сводки и группировки на тему количество браков и разводов, причины разводов, средняя продолжительность брака, количество детей в семье, тенденции размеров семьи, количество брошенных детей и сирот (в том числе социальных)</i>	<i>Экспертная оценка результатов сводки и группировки на предмет сохранения традиционных семейных ценностей</i>
<i>Составление статистических графиков с проявлением творческого самовыражения и реализации творческих способностей, групповое обсуждение результатов работы</i>	<i>Экспертная оценка статистических графиков на предмет творческого самовыражения, реализации творческих способностей</i>
<i>Провести опрос студентов техникума по методике Федеральной службы государственной статистики (Росстат) расчета показателя «Доля граждан, ведущих здоровый образ жизни (процент)»</i>	<i>Экспертная оценка результатов опроса на предмет понимания и выражения в практической деятельности ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей</i>
<i>Групповое обсуждение статистических данных по теме главных экологических проблем, которые влияют на жизнь и здоровье: число заболеваний, ассоциированных с экологическими факторами, доля населения, проживающего в городах с высоким уровнем загрязнения воздуха, смертность, ассоциированная с загрязнением воздуха, уровень выбросов в России и сравнение с мировыми данными</i>	<i>Экспертная оценка понимания обучающихся на предмет неприятия действий, приносящий вред природе, содействия сохранению и защите окружающей среды</i>
<i>Групповое обсуждение современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для расчета показателей вариации</i>	<i>Экспертная оценка умений применять современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</i>

Внеурочные мероприятия по формированию Целевых Ориентиров

Код и наименование инвариантных целевых ориентиров	Тема события (мероприятия) Содержание	Формат Форма деятельности	Дата проведения Группа обучающихся	Средства динамика достижения целевых ориентиров
ЦОГВ.1. Осознано выражающий свою российскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе	День банковского работника России	Викторина (командное выполнение конкурсных заданий)	БД-21 02.12.2024	Критерии оценки направлены на знание своей российской принадлежности (идентичности) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе своей российской принадлежности (идентичности) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе https://coolotvet.ru/2021/05/19/20-oktyabrya-vsemirnyy-den-statistiki-no-tolko-kazhdye-5-let/
ЦОПВ.2. Создающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность	Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности	Онлайн-зачет (командное выполнение конкурсных заданий)	БД-21 8-29 октября 2024	Критерии оценки направлены на понимание причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийской идентичности https://finzachet.ru/?ysclid=m2sjip60e6673410315

ЦОДНВ.4. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности	Большой этнографический диктант	Диктант (командное выполнение конкурсных заданий)	БД-21 1-8 ноября 2024	Критерии оценки направлены на понимание создания устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности Критерии оценки направлены на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды https://miretno.ru/
ЦОЭВ.4. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды				
ЦОФВ.1. Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей	Всемирный День здоровья: история, традиции и интересные факты	Просветительская программа на определенную тему	БД-21 07.04.2025	Критерии оценки направлены на понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей
ЦОПТВ.1. Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны	Цифровой диктант	Всероссийский диктант	БД-21 10 октября – 10 ноября 2024	Критерии оценки направлены на понимание профессиональных идеалов и ценностей, уважение труда, результатов труда, трудовые достижения российского народа, трудовых и профессиональных достижений своих земляков, их вклада в развитие своего поселения, края, страны
ЦОЭВ.2. Выражающий деятельность неприятия действий, приносящий вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды	Экологическая игра «100 вопросов экологии»	Деловая игра	БД-21 26.06.2025	Критерии оценки направлены на понимание неприятия действий, приносящий вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды
ЦОЦНП.5. Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессио-	Занимательная информатика	Викторина	БД-21 05.05.2025	Критерии оценки направлены на знание современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности

нальной деятельности				
----------------------	--	--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Бухгалтерского учета», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя, комплект бланков бухгалтерской документации, комплект законодательных и нормативных документов, комплект образцов оформленных бухгалтерских документов, комплект учебно-методических материалов; техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, экран, мультимедийный проектор, калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509846> (дата обращения: 19.07.2023).

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530810> (дата обращения: 19.07.2023).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402 -ФЗ от 22.11.2011 года (в редакции от 26.07.2019)

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (в редакции от 11.04.2018)

3. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (в редакции от 28.04.2017) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

4. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

5. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (в редакции от 09.11.2017) (с 19.06.2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (в редакции от 08.11.2010) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

7. ФСБУ 5/19 «Запасов» от 15.11.2019 г.

8. ФСБУ 6/2020 «Учет основных средств» от 17.09.2020 г.

9. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

10. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

11. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан

федеральным стандартом бухгалтерского учета)

12. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

13. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

14. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам» (в редакции от 08.11.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

15. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи» (в редакции от 18.09.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

16. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» (в редакции от 16.05.2016) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

17. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» (в редакции от 06.04.2015) (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

18. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности» (в редакции от 06.04.2015) (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

19. ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно - исследовательские, опытно - конструкторские и технологические работы» (в редакции от 16.05.2016) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

20. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

21. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

22. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности» (в редакции от 18.09.2006) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

23. ПБУ 21/2008 «Изменения оценочных значений» (в редакции от 25.10.2010) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

24. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

25. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств» (в редакции от 02.02.2011) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

26. ПБУ 24/2011 «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (в редакции от 06.10.2011) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

27. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» от 16.10.2018 г.

28. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» от 17.09. 2020 г.

29. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению, утвержден приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. №94н (в редакции приказа Минфина России от 8 ноября 2010 г. № 142н).

30. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

31. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ

32. www.glavbukh.ru - журнал «Главбух»

33. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru>

34. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

Литература актуализирована на заседании МК УГПС 38.00.00 «Экономика и управление»

Председатель _____ Т.Н.Еграшкина 26.08.2024

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины – общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления регистров бухгалтерского учета; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово - хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; - понятие и классификацию основных средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; -уровень сформированности общих компетенций. 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по 	<p>Демонстрация умений ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву.</p> <p>Демонстрация умений присваивать номера лицевым счетам.</p> <p>Демонстрация умений составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современ- ное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказы- ваний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказы- вания о себе и своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и плани- руемые); писать простые связные сообщения на знакомые и интересные профессиональные темы;		
--	--	--

ЦОГВ.1.	Осознано выражающий свою российскую принадлежность (идентичность) в поли- культурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе
ЦОПВ.2.	Создающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отече- ству, общероссийскую идентичность
ЦОПТВ.4.	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отноше- ний, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
ЦОЦНП.5 ·	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.